



ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๓๔๒๓

ศาลากลางจังหวัดกระบี่
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความร่วมมือคัดเลือктันตาทิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๖
ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

จังหวัดกระบี่รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทยขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑ คน ไปยังสมาคมแห่งประเทศไทย ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทยจะได้พิจารณาคัดเลือกในระดับประเทศ ซึ่งจะมีการมอบโล่รางวัลและเกียรติบัตรในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมนารายณ์ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการและให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพร ชื่นเชิบ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
เลขรับ... 12738
วันที่... ๓๑.๑๐.๒๕๖๐
เวลา.....

ที่ มท๐๘๐๙.๓/ว ๓๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนราชสีห์ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เลขที่... 575

วันที่... ๑ สค ๒๕๖๐

เวลา.....

เรื่อง ขอความร่วมมือคัดเลือктันตาทิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสมาคมทันตาทิบาลแห่งประเทศไทย ที่ สทบท.๒๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และการคัดเลือктันตาทิบาลดีเด่น จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบเสนอชื่อ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ผลงานดีเด่นฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสมาคมทันตาทิบาลแห่งประเทศไทย ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การคัดเลือктันตาทิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑ คน ไปยังสมาคมทันตาทิบาลแห่งประเทศไทย ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อสมาคมทันตาทิบาลแห่งประเทศไทยจะได้พิจารณาคัดเลือก ในระดับประเทศ ซึ่งจะมีพิธีมอบโล่รางวัลและเกียรติบัตรในการประชุมวิชาการของสมาคมทันตาทิบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมนารายณ์ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับทันตาทิบาลผู้ปฏิบัติงาน จึงขอให้จังหวัดประชาสัมพันธ์การคัดเลือктันตาทิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีทันตาทิบาลปฏิบัติงานในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุขฎิ สุวัฒน์วิทยากร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

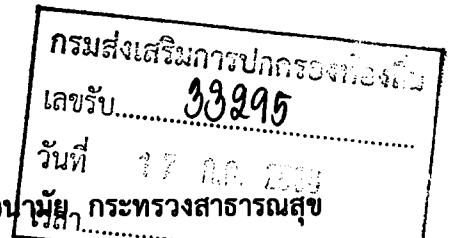
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

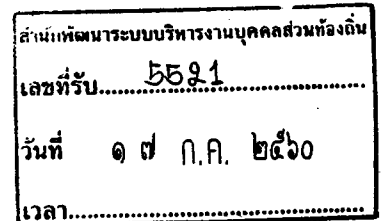


สมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย ชั้น ๖ อาคาร ๔ ตึกกรมอนามัย
ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐ www.tantathai.org, e-mail: iamtanta@gmail.com
โทรศัพท์ ๐๒-๕๙๐-๔๒๐๔ โทรสาร ๐๒-๕๙๐-๔๒๐๘ มือถือ ๐๘๖-๕๖๗-๑๖๒๗



ที่ สทภท. ๒๗ / ๒๕๖๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐



เรื่อง ขอความร่วมมือคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

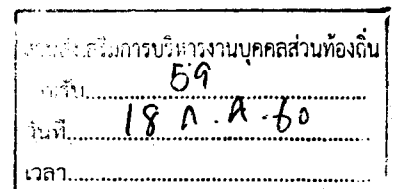
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบเสนอชื่อ (เอกสารหมายเลข ๑) จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ผลงานดีเด่นฯ (เอกสารหมายเลข ๒) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย จะดำเนินการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับทันตภิบาลผู้ปฏิบัติงาน เผยแพร่ผลงานและประกาศเกียรติคุณแก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งจะมีพิธีมอบโล่รางวัล และเกียรติบัตรในการประชุมวิชาการของสมาคมฯ ครั้งที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรม นารายณ์ กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ ขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีทันตภิบาลปฏิบัติงานในสังกัด ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย และส่งชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจาก อบท. แห่งละ ๑ คน ไปยังสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย จะได้พิจารณาคัดเลือกในระดับประเทศต่อไปและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณ



ขอแสดงความนับถือ

(นางชลิตา นครินทร์)

นายกสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย

**คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น
สมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๐**

ด้วยสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย จะดำเนินการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับทันตภิบาลในหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานมัยกรุงเทพมหานครและกระทรวงมหาดไทย โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือก

๑. ข้าราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข (ทันตภิบาล) หรือเปลี่ยนตำแหน่ง แต่ยังคงทำงานเดิมอยู่
๒. มีระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยใด ๆ
๔. กรณีลูกจ้างชั่วคราว หรืออัตราจ้างเหมาบริการ ภายใน ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอเข้ารับการคัดเลือกไม่เคยกระทำผิดตามสัญญาจ้าง
๕. เป็นสมาชิกของสมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทยตลอดชีพไม่น้อยกว่า ๑ ปี

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น ประกอบด้วย

๑. คุณลักษณะ ได้แก่

- ๑.๑ การครองตน หมายถึง การประพฤติ การปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม ขอบังคับด้วยจรรยาข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการของกระทรวงสาธารณสุขหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติตนระหว่างปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม การพัฒนาตนเอง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ และวิธีการ ที่กำหนด จนเป็นที่ยอมรับของบุคคลในหน่วยงาน
- ๑.๒ การครองคน หมายถึง การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงาน มีจิตอาสาในการให้บริการ ให้บริการด้วยความเต็มใจและเสมอภาค มีความเสียสละ ทุ่เม และอุทิศตน ทั้งในและนอกเวลาราชการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความสามัคคีในหมู่คณะ รวมทั้งถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
- ๑.๓ การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เต็มใจ มีปฏิภาณไหวพริบในการตัดสินใจในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี ส่งสม ประสิทธิภาพและความชำนาญอย่างต่อเนื่อง จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด
๒. ผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่นเป็นที่ยอมรับ ได้รับการยกย่องหรือเป็นผลงานที่มีส่งผลดีต่อสุขภาพช่องปากของประชาชน

๓.รางวัลที่ได้รับ หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่นเป็นที่ยอมรับ และได้รับรางวัล เช่น โล่ รางวัล เหรียญรางวัล หรือเกียรติบัตร ฯลฯ

วิธีดำเนินการคัดเลือก

๑. สมาคมทันตภิบาลแห่งประเทศไทย แจ้งคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่นประจำปี๒๕๖๐ ส่งให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด กระทรวงสาธารณสุข กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เพื่อประชาสัมพันธ์ การคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดทราบทั่วกัน

๒. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข (ทันตภิบาล) หรือผู้ที่เปลี่ยนตำแหน่ง แต่ยังคงทำงานเดิมอยู่ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นทันตภิบาลดีเด่นประจำปี๒๕๖๐ จากหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ให้รวบรวมเอกสารและหลักฐานการสมัคร ส่งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้คัดเลือกตัวแทนระดับจังหวัดฯ ละ ๑ คน

กรณีทันตภิบาลที่สังกัดกรุงเทพมหานคร ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นทันตภิบาลดีเด่นประจำปี๒๕๖๐ จากหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ให้รวบรวมเอกสารและหลักฐานการสมัคร ส่งให้กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร เป็นผู้คัดเลือกตัวแทนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ คน

กรณีทันตภิบาลที่สังกัด อบต/เทศบาล ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นทันตภิบาลดีเด่นประจำปี๒๕๖๐ จากหน่วยงานสังกัด อบท. ให้ส่งจังหวัดละ ๑ คน รวบรวมเอกสารและหลักฐานการสมัคร ส่งให้สมาคมฯ ตามข้อ ๓.๓

๓. หลักฐานการสมัคร

๓.๑ จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์ม เอกสารหมายเลข ๑-๒ พร้อมหลักฐานผลงานดีเด่น เช่น portfolio และภาพกิจกรรมสำคัญที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาให้ครบถ้วน จำนวน ๓ ชุด พร้อมสำเนาเป็นไฟล์เอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ แบบฟอร์มเอกสาร สามารถ print out ได้จากเว็บไซต์ www.tantathai.org

๓.๓ ส่งเอกสารหลักฐานไปที่ คุณจิราพร คงทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช ถนนเทวบุรี ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ หนังสือนำส่งจากหน่วยงาน ต้องระบุไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดตามวันดังกล่าว ถือว่าหน่วยงานนั้นสละสิทธิ์ในการเสนอชื่อ

๓.๔ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและประสานงานการคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น ได้ที่ คุณจิราพร คงทอง โทร.093-7935225 ,075-343409-10 ต่อ 441 /คุณชลิดา นครินทร์ โทร.084-3090652

e-mail : jirapornna@gmail.com id line : deuanny585

ใบเสนอชื่อทันตภิบาลดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

๑. ประวัติส่วนตัวของผู้รับการประเมิน ตำแหน่งปัจจุบันต้องเป็นเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข (ทันตภิบาล) หรือเปลี่ยนตำแหน่ง แต่ยังคงทำงานเดิมอยู่ เท่านั้น

ชื่อ.....สกุล.....(ผู้รับการประเมิน)

วัน/เดือน/ปี.....อายุ.....ปี.....เดือน.....

สถานที่อยู่อาศัย.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

e-mail.....

๒. ประวัติการทำงานและหน้าที่ปัจจุบัน

จบทันตภิบาลจาก วสส.....ปี พ.ศ.....

เริ่มปฏิบัติงานในตำแหน่ง จพ.ทันตสาธารณสุข(ทันตภิบาล) ปี พ.ศ.....

อายุราชการนับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐.....ปี.....เดือน.....

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

สถานที่ทำงาน.....

ประวัติการทำงาน.....

.....

.....

.....

.....

หน้าที่รับผิดชอบปัจจุบัน. ระบุรายละเอียด

๑.ด้านบริหาร เช่น งานวางแผน การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง การประสานความร่วมมือ กำกับติดตาม และประเมินผล ฯลฯ

.....

๒.ด้านวิชาการ.....

.....

๓.ด้านบริการ.....

.....

๔.งานอื่นๆนอกเหนือจากงานทันตสาธารณสุข.....

.....

เหตุผลที่เสนอ (ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นเป็นผู้ให้ความคิดเห็น).....

.....

.....

ลงชื่อผู้เสนอ..... (ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อผู้รับรอง..... (ผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ

ชื่อ.....สกุล.....(ผู้รับการประเมิน)

หน่วยงาน.....

รายการประเมินคุณลักษณะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.ด้านการครองตน (๒๐ คะแนน) ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ ๑.๑.๑ มีความวิริยะ อุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ ๑.๑.๒ มีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จด้วยตนเอง ๑.๑.๓ มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรค ๑.๑.๔ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่น	๕	
๑.๒ การประหยัดและออม ๑.๒.๑ รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ ๑.๒.๒ รู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด ๑.๒.๓ รู้จักมัธยัสถ์และเก็บออม เพื่อสร้างฐานะตนเองและครอบครัว ๑.๒.๔ รู้จักดูแล บำรุง และรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม	๕	
๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย ๑.๓.๑ เป็นผู้รักและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้ ๑.๓.๒ ประพฤติและปฏิบัติตนอันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป ๑.๓.๓ เชื่อฟังและให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา ๑.๓.๔ เป็นผู้ตรงต่อเวลา	๕	
๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา ๑.๔.๑ ละเว้นต่อการประพฤติชั่ว และไม่ลุ่มหลงอบายมุข ๑.๔.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นประโยชน์แก่ส่วนรวม ๑.๔.๓ มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น ๑.๔.๔ มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป	๕	

รายการประเมินคุณลักษณะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.๕. การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๑.๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุนระบอบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการและรัฐบาล ๑.๕.๒ เข้าร่วมในศาสนกิจและทำนุบำรุงศาสนา ๑.๕.๓ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น ป้องกันประเทศ เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้น ๑.๕.๔ มีความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท หรือเข้าร่วมพิธีในโอกาสสำคัญอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น	๔	
๒. ด้านการครองคน (๑๕ คะแนน) ๒.๑ ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ๒.๑.๑ เป็นผู้มีความสัมพันธ์ดี ๒.๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ๒.๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ ๒.๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน	๓	
๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความช่วยเหลือ ๒.๒.๑ ให้ความเห็นปรึกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ ๒.๒.๒ การมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ ๒.๒.๓ ยอมรับ และฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน ๒.๒.๔ มีความสามารถในการคิดและเสนอเหตุผล ๒.๒.๕ มอบหมายงานให้ปฏิบัติตามความรู้ ความสามารถ ๒.๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	๓	

รายการประเมินคุณลักษณะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค และแนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ ๒.๓.๑ มีความสำนึกและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ ๒.๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ๒.๓.๓ ให้การบริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ ๒.๓.๔ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน	๓	
๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น ๒.๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด ๒.๔.๒ ถือประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัย หรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ๒.๔.๓ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล	๓	
๒.๕ การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน ๒.๕.๑ การให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น ๒.๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน ๒.๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	๓	
๓. ด้านการครองงาน (๑๕ คะแนน) ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ๓.๑.๑ ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ ๓.๑.๒ มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ ๓.๑.๓ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบ ๓.๑.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ และที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๓.๑.๕ ให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน	๓	

รายการประเมินคุณลักษณะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๒ ความรู้ ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ๓.๒.๑ รู้และเข้าใจหลักเกณฑ์วิธีการระเบียบกฎข้อบังคับมติ กฎหมายและนโยบาย ๓.๒.๒ มีความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ๓.๒.๓ มีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีปฏิภาณไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน ๓.๒.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ	๓	
๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน ๓.๓.๑ มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ๓.๓.๒ มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.๓.๓ มีความสามารถในการทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี	๓	
๓.๔ ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานที่เป็นที่น่าพอใจ ๓.๔.๑ มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จนสำเร็จ ๓.๔.๒ ความขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ ๓.๔.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน ๓.๔.๔ สามารถปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ หรืออัตรากำลัง เป็นต้น	๓	
๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน ๓.๕.๑ การปฏิบัติงานยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมและ ประชาชน ๓.๕.๒ การดำเนินงานสอดคล้องหรือเป็นไปตามความต้องการของส่วนรวมและประชาชน ๓.๕.๓ ใช้วัสดุอุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัดและเหมาะสม ร่วมมือ ช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการกับประชาชน	๓	
รวมคะแนนคุณลักษณะ	๕๐	

รายการประเมินผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ผลงานดีเด่น (๓๕ คะแนน) ๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน ๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย ๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด	๕	
๒. ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม ๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์ ๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน ๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก	๕	
๓. เป็นผลงานที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น ๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน ๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้	๕	
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๔.๑ มีความคิด ริเริ่ม การพัฒนางาน ๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน ๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้นได้	๕	
๕. ผลงานดีเด่นทางทัศนสาธารณสุขตั้งแต่ปีงบประมาณ ๕๗-ปัจจุบัน (ระบุผลงาน) ๕.๑ ๕.๒ ๕.๓ ๕.๔ ๕.๕	๑๕	

รายการประเมินผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
รางวัลที่ได้รับ (๑๕ คะแนน) ๖. รางวัลที่ได้รับ ทั้งระดับบุคคลและหน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๕๖-ปัจจุบัน(ระบุรางวัล พร้อมหลักฐาน เอกสารประกอบ) ๖.๑ ๖.๒ ๖.๓ ๖.๔ ๖.๕	๑๕	
รวมคะแนนผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ	๕๐	
รวมคะแนนคุณลักษณะ ผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ	๑๐๐	

ลงชื่อ..... (ผู้รับการประเมิน)
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อผู้ประเมิน..... (ผู้บังคับบัญชาระดับต้น)
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วนในเอกสารหมายเลข ๑-๒ เพื่อประกอบการพิจารณาและสามารถเพิ่มเติมและขยายข้อความได้ตามความเหมาะสม หากแต่คงไว้ซึ่งหัวข้อในการพิจารณา

๒. เอกสารประกอบการพิจารณา

๒.๑ ผลงานดีเด่น หมายถึง ผลงานเชิงประจักษ์เป็นที่ยอมรับ ได้รับการยกย่อง รวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ผลงานจากการอุทิศตน เสียสละ เกิดประโยชน์ต่อส่วนราชการโดยพิจารณา จาก ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลงานที่สามารถเป็นแบบอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๕๗-ปัจจุบัน

๒.๒ รางวัลต่างๆที่ได้รับเชิงประจักษ์ เช่น โล่ รางวัล เหรียญรางวัล หรือเกียรติบัตร ฯลฯ

๒.๓ ภาพกิจกรรม

๒.๓ หลักฐานคำสั่งมอบหมายสำคัญๆฯ

๒.๔ ความสมบูรณ์ของเอกสารที่นำเสนอตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกทันตภิบาลดีเด่น

๒.๕ หนังสือนำเสนอส่งผ่านจาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือ สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เท่านั้น